

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа №2 города Лесосибирска»
(МБОУ «СОШ №2»)**

662544 Красноярский край, город Лесосибирск, ул. Победы, 48
Тел/факс: 8 (39145) 6-35-45; E-mail lesou2@mail.ru
ОКПО 49151526 ОГРН 1022401505862 ИНН/КПП 245401200/245401001

РАСМОТРЕНО
Протокол педагогического совета

от 16.04.2020 № 8

УТВЕРЖДАЮ

Директор МБОУ «СОШ №2»

(Подпись) В.В. Виноградова (И.О. Фамилия)

16.04.2020 (Дата)

УТВЕРЖДЕНО

приказом МБОУ «СОШ №2»

от 17.04.2020 № 13-12-081/14

**ПОЛОЖЕНИЕ
о системе непрерывного повышения квалификации
педагогов МБОУ «СОШ №2»**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано на основе Закон федеральный закон от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», устава школы.

1.2. Непрерывное повышение их квалификации педагогов представляет собой не что иное, как систему мероприятий, направленных на совершенствование мастерства педагогических кадров, на расширение содержания форм и методов работы школьной методической службы.

1.3. Под повышением квалификации педагогических работников школы понимается целенаправленное непрерывное совершенствование педагогов, их профессиональных компетенций и педагогического мастерства, постоянного объективного самоанализа и систематической работы по самосовершенствованию.

1.4. Общее руководство профессиональным образованием осуществляет заместитель директора по УВР.

2. Задачи повышения квалификации педагогов

2.1. Обновить и углубить знания в психолого-педагогической, профессиональной деятельности на основе современных достижений науки и педагогики;

2.2. Выработать конкретные предложения по совершенствованию образовательного процесса, внедрению в практику обучения передовых достижений науки и педагогики;

2.3. Подготовить педагогов в первую очередь по профилирующим дисциплинам, ознакомить их с новейшими технологиями обучения, в том числе с учетом требования новых ФГОС;

2.4. Освоить инновационные технологии, формы, методы и средства обучения, изучить отечественный опыт по данному вопросу.

3. Права и обязанности педагога

3.1. Педагогические работники обязаны систематически повышать свой профессиональный уровень (ст.48 Закона об образовании);

3.2. Каждый педагог является членом ШМО;

3.3. Каждый учитель обязан осуществлять самообразование по разработанной им программе, которая предусматривает:

- наличие темы самообразования (избранной самостоятельно или по рекомендации зам. директора по УВР);

- этапы работы над ней (изучение литературы, имеющегося опыта по данной проблеме, апробация);

- методическую продукцию;

3.4. Каждый педагог обязан периодически отчитываться о своем самообразовании на заседаниях МО, методическом совете, педагогических советах и т. д.

3.5. Педагог обязан посещать методические мероприятия в школе, городе.

3.6. Каждый педагог имеет право на дополнительное профессиональное образование по профилю педагогической деятельности не реже чем один раз в три года;

3.7. Каждый педагог имеет право на обобщение его успешного педагогического опыта.

3.8. С целью повышения профессиональной компетенции педагог имеет на бесплатное пользование библиотеками и информационными ресурсами, а также доступ к информационно-телекоммуникационным сетям и базам данных, учебным и методическим материалам, материально-техническим средствам обеспечения образовательной деятельности, необходимым для качественного осуществления педагогической, научной или исследовательской деятельности (ст. 47 Закона об образовании)

4. Формы системы непрерывного повышения квалификации в МБОУ «СОШ №2 города Лесосибирска»

В школе используются следующие формы:

4.1. *Специальная образовательная подготовка*: в вузах и других образовательных учреждениях с целью получения высшего образования или второй специальности в системе очно-заочного, заочного образования.

Администрация ОУ создает условия для педагогов, получающих образование заочно: свободный учебный день по согласованию и в зависимости от нагрузки, учебный отпуск, возможность отпуска внеочередного и без содержания (при наличии условий) по заявлению педагога, обучающегося заочно, и с разрешения администрации.

4.2. *Дополнительное профессиональное образование педагогических работников*: регламентируется Положением о дополнительном профессиональном образовании педагогических работников МБОУ «СОШ №2».

4.2.1. Заявки на курсовую подготовку оформляет заместитель директора по УВР в соответствии с планом-графиком курсов КК ИПК и ПП.

4.2.2. Процесс повышения квалификации осуществляется как в форме однократного обучения, так и нескольких, распределенных по времени циклов (курсов, модулей).

4.2.3. По итогам прохождения курсовой подготовки работник предоставляет копию документа о прохождении курсовой подготовки в Личное дело.

4.3. *Повышение квалификации педагогов в городе и школе*

4.3.1. Повышение квалификации может осуществляться на Базовых площадках по месту работы или в других школах.

4.3.2. С целью знакомства с передовым педагогическим опытом учителей города и области, с практическим опытом других школ педагоги принимают участие в методических мероприятиях (семинары, мастер-классы, педчтения и др.) в школах города по графику городского МИМЦ.

4.2.3. **Формами** повышения квалификации в ОУ являются:

- внутришкольный семинар;
- деятельность школьных МО; МС, проблемно- творческих групп;
- работа над единой методической темой (проблемой) школы;
- изучение, обобщение и распространение передового педагогического опыта (далее - ППО);
- система наставничества: молодые специалисты знакомятся с уроками и внеклассными мероприятиями своего наставника, с планами его работы и другими методическими документами, приглашают наставника на свои уроки, планируют совместно уроки, внеклассные мероприятия;
- работа по подготовке и проведению открытых уроков, их посещение и анализ.

4.4. *Индивидуальная работа педагога по самообразованию:*

4.4.1. Учитель определяет для себя тему самообразования и планирует работу по теме.

4.4.2. В плане предусматривается подбор литературы, поиск адресов ППО, определяется время на изучение полученного банка данных по проблеме, знакомство с практическим опытом других школ, посещение уроков и др.

4.4.3. Завершается самообразовательный процесс анализом, оценкой и самооценкой эффективности выполненной работы, в случае необходимости - корректировкой педагогической деятельности.

4.4.4. Результатом очередного этапа работы могут являться доклады и выступления перед коллегами в рамках отчета по теме самообразования, а также доклады и выступления на совещаниях, конференциях, заседаниях МО, творческих групп и т. д.

4.4.5. Работа по теме самообразования оформляется документально.