

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«Средняя общеобразовательная школа №2 города Лесосибирска»  
(МБОУ «СОШ №2»)

---

662544 Красноярский край, город Лесосибирск, ул. Победы, 48  
Тел/факс: 8 (39145) 6-35-45; E-mail [lesou2@mail.ru](mailto:lesou2@mail.ru)  
ОКПО 49151526 ОГРН 1022401505862 ИНН/КПП 2454011230/245401001

УТВЕРЖДАЮ

\_\_\_\_\_ директор школы \_\_\_\_\_

(должность руководителя)

\_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_ Власова Л.Ю. \_\_\_\_\_

(Ф. И. О.)

\_\_\_\_\_

(дата)

---

УТВЕРЖДЕНО

приказом \_\_\_\_\_ МБОУ «СОШ№2» \_\_\_\_\_

(краткое наименование  
образовательной организации)

от \_\_30.08.2023\_\_ № \_\_03-02-081\_\_

## ПОРЯДОК принятия управленческих решений

### Общее положение

Под управленческим решением понимается «информация, которую получают и реализуют исполнители, выраженная в определенной коммуникативной форме и выработанная лицом, принимающим решение (ЛПР), в процессе выбора целей, способов их достижения и анализа всех имеющихся видов ресурсов и вариантов выбора».

К основным объектам, по поводу которых образовательная организация самостоятельно принимает управленческое решение относятся:

- повседневное руководство учебной и воспитательной работой в классах, осуществляемое классными руководителями;
- составление плана-графика учебного процесса и расписания занятий;
- подбор и расстановка педагогических и руководящих кадров;
- выбор форм, средств, методов обучения, методик преподавания;
- порядок и содержание повышения квалификации педагогических и руководящих работников;
- составление сметы расходов и определение стоимости платных образовательных услуг;
- выбор форм, систем оплаты труда, определение надбавок и премий, а также других выплат стимулирующего характера;
- качество обучения и воспитания;
- общее и непосредственное управление учебным заведением на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности.

## I. Этапы принятия управленческого решения.



## II. Описание этапов принятия управленческих решений

**Анализ ситуации.** Для принятия управленческого решения, нужен сигнал о внешнем или внутреннем воздействии, вызвавшем или способном вызвать отклонение от заданного режима функционирования системы, т.е. наличие управленческой ситуации. Поэтому одним из важнейших условий принятия правильного решения является анализ ситуации. Анализ управленческой ситуации - это сбор и обработка информации.

**Постановка проблемы** – сложная процедура. Первый шаг на пути решения проблемы – определение или диагноз, полный и правильный. Существуют два способа рассмотрения проблемы. Согласно одному, проблемой считается ситуация, когда поставленные цели не достигнуты. Другими словами, вы узнаете о проблеме потому, что не случается то, что должно было случиться. Поступая так, можно сгладить отклонения от нормы. Согласно другому способу как проблему можно рассматривать также потенциальную возможность. Все элементы и работы в ОО взаимосвязаны и решение какой-либо проблемы в одной части организации может вызвать появление проблем в других. Поэтому, определяя решаемую проблему, следует стремиться к тому, чтобы число вновь возникающих при этом проблем было минимальным.

**Определение критериев.** На данном этапе администрации необходимо определить показатели, по которым будет производиться сравнение альтернатив и выбор наилучшей.

**Определение альтернатив.** Такой поиск заключается в исследовании внешней и внутренней среды образовательной организации с целью получения необходимой информации, используемой затем для выработки перечня (набора) альтернативных

решений, которые, как представляется на данном этапе принятия решений, могут привести к выполнению поставленной задачи или к достижению цели.

Предлагаемые альтернативы решений должны быть прежде всего реалистичными, т.е. соответствовать, удовлетворять условиям внешней и внутренней среды ОО, которые в теории принятия решений носят название ограничений.

**Оценка альтернатив.** На этом этапе производится сравнение и оценка имеющихся вариантов действий с использованием соответствующих методов и критериев. При оценке решений руководитель определяет достоинства и недостатки каждого из них и возможные общие последствия. Ясно, что любая альтернатива сопряжена с некоторыми отрицательными аспектами. Поэтому почти все важные управленческие решения содержат компромисс.

**Выбор альтернатив.** После разработки нескольких допустимых вариантов решения необходимо остановить выбор на каком-то одном. Наилучшим вариантом является тот, который позволяет добиться результата, в наибольшей степени соответствующего целям и ценностям организации при использовании наименьшего объема ресурсов.

Однако если проблема сложна и приходится принимать во внимание множество компромиссов (или если информация и анализ субъективны), может случиться, что ни одна альтернатива не будет наилучшим выбором. В данном случае главная роль принадлежит хорошему суждению и опыту.

**Принятие решения.** На стадии реализации решений происходит принятие управленческих, административных решений, с учетом умения убеждать других людей.

**Реализация решения.** Процесс решения проблемы не заканчивается выбором альтернативы: для получения реального эффекта принятое решение должно быть реализовано. Именно это и является главной задачей данного этапа. Для успешной реализации решения, разрабатывается план деятельности, определяются ресурсы, исполнители и сроки.

**Контроль за исполнением.** После того как решение окончательно введено в действие необходимо убедиться, оправдывает ли оно себя. Этой цели служит этап контроля, выполняющий в данном процессе функцию обратной связи. На этом этапе производятся измерение и оценка последствий решения или сопоставление фактических результатов с теми, которые администрация надеялась получить.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ "СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №2 ГОРОДА  
ЛЕСОСИБИРСКА",** Власова Лариса Юрьевна, Директор

**21.09.23** 11:15  
(MSK)

Сертификат 2D4C362277200BA61E821AE88944577A