

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«Средняя общеобразовательная школа №2 города Лесосибирска»  
(МБОУ «СОШ №2»)

---

662544 Красноярский край, город Лесосибирск, ул. Победы, 48  
Тел/факс: 8 (39145) 6-35-45; E-mail [lesou2@mail.ru](mailto:lesou2@mail.ru)  
ОКПО 49151526 ОГРН 1022401505862 ИНН/КПП 2454011230/245401001

СОГЛАСОВАНО  
Протокол педагогического совета

от 28.08.2024 № 1

Утверждено приказом директора от 28.09.2024  
№ 03-02-082/1

---

СОГЛАСОВАНО  
Протокол заседания УС школы

от 26.09.2024 № 1

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о внутренней системе оценки качества образования в МБОУ «СОШ №2»**

**1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Настоящее положение о внутренней системе оценки качества образования (далее – ВСОКО) в МБОУ «СОШ №2» (далее – Положение):

- устанавливает структуру ВСОКО и ее основные направления;
- регулирует порядок организации и проведения контрольно-оценочных процедур;
- определяет состав мониторингов;
- устанавливает взаимосвязь ВСОКО и ВШК;
- учитывает федеральные требования к процедуре самообследования образовательной организации.

1.2. Положение разработано в соответствии:

- с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования, утвержденным приказом Минпросвещения от 31.05.2021 № 286;
- Федеральным государственным образовательным стандартом основного общего образования, утвержденным приказом Минпросвещения от 31.05.2021 № 287;
- Федеральным государственным образовательным стандартом среднего общего образования, утвержденным приказом Минобрнауки от 17.05.2012 № 413;
- Приказом Минпросвещения России от 12.08.2022 № 732 «О внесении изменений в федеральный государственный образовательный стандарт среднего общего образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 мая 2012 г. № 413»;
- Приказами Министерства просвещения РФ от 16.11.2022г. № 992 «Об утверждении федеральной образовательной программы начального общего образования», от 16.11.2023г. № 993 «Об утверждении федеральной образовательной программы основного общего образования», от 23.11.2022г. № 1014 «Об утверждении федеральной образовательной программы среднего общего образования (далее ФООП);
- Федеральной образовательной программой начального общего образования, утвержденной приказом Минпросвещения от 18.05.2023 № 372;
- Федеральной образовательной программой основного общего образования, утвержденной приказом Минпросвещения от 18.05.2023 № 370;
- Федеральной образовательной программой среднего общего образования, утвержденной приказом Минпросвещения от 18.05.2023 № 371;
- Письма Минпросвещения от 13.01.2023 № 03-49 «О направлении методических рекомендаций»;
- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Минпросвещения от 22.03.2021 № 115;
- Порядком проведения самообследования образовательной организацией, утвержденным приказом Минобрнауки от 14.06.2013 № 462;
- СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», утвержденными постановлением главного санитарного врача от 28.09.2020 № 28;
- СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания», утвержденными постановлением главного санитарного врача от 28.01.2021 № 2;
- уставом ОО;
- локальными нормативными актами и документами муниципального бюджетного образовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №2»

1.3. В Положении использованы следующие понятия и аббревиатуры:

- **качество образования** – комплексная характеристика образовательной деятельности и подготовки обучающегося, выражающая степень их соответствия ФГОС, образовательным стандартам, федеральным государственным требованиям и (или) потребностям физического или юридического лица, в интересах которого осуществляется образовательная деятельность, в том числе степень достижения планируемых результатов освоения основной образовательной программы (п. 29 ст. 2 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ);
- **оценка качества образования** – процесс в рамках процедур государственной и общественной аккредитации, мониторинговых исследований в системе образования, государственного контроля (надзора) в сфере образования, аттестации руководящих и педагогических кадров, государственной итоговой аттестации выпускников, независимой оценки качества образования, в результате которого определяется степень соответствия измеряемых образовательных результатов, условий их обеспечения зафиксированной в нормативных документах системе требований к качеству образования, включающей качество образовательных достижений обучающихся, качество образовательных программ, качество условий осуществления образовательного процесса, качество управления;
- **внутренняя система оценки качества образования (ВСОКО)** – функциональное единство локальных регуляторов, процедур и методов оценки, обеспечивающих получение своевременной, полной и объективной информации о соответствии образовательной деятельности МБОУ «СОШ № 2» требованиям ФГОС и потребностям участников образовательных отношений;
- **внутришкольный контроль (ВШК)**

– административный ресурс управления качеством образования, вспомогательный инструмент для организации функционирования ВСОКО, аккумулирующий ее процедуры;

- **независимая оценка качества образования (НОКО)**

- регламентируемый на федеральном уровне инструмент внешней оценки качества образования, осуществляемой официально уполномоченным оператором;

- **основная образовательная программа (ООП)**

- комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий, структура которых задана требованиями ФГОС общего образования, ФООП;

- **оценка**

- установление соответствия;

- **измерение**

- оценка уровня образовательных достижений с помощью контрольных измерительных материалов (традиционных контрольных работ, тестов, анкет и др.), которые имеют стандартизированную форму и содержание которых соответствует реализуемым образовательным программам;

- **диагностика**

- контрольный замер, срез;

- **мониторинг**

- протяженное во времени системное наблюдение за управляемым объектом, которое предполагает фиксацию состояния наблюдаемого объекта на «входе» и «выходе» периода мониторинга; мониторинг обеспечивается оценочно-диагностическим инструментарием и имеет заданную траекторию анализа показателей наблюдения;

- **экспертиза**

- всестороннее изучение и анализ состояния образовательного процесса, условий и результатов образовательной деятельности;

- **критерий**

- признак, на основании которого производится оценка и который конкретизируется в показателях и индикаторах – совокупности характеристик, позволяющих отразить уровень достижения критерия;

- **ГИА**

- государственная итоговая аттестация;

- **ФПУ**

- федеральный перечень учебников;

- **ИКТ**

- информационно-коммуникационные технологии;

- **УУД**

- универсальные учебные действия;
- **ВПР**
  - всероссийские проверочные работы;
- **ФООП**
  - федеральные основные общеобразовательные программы
- **PISA**
  - международная программа по оценке образовательных достижений учащихся, а также общероссийское исследование качества образования по модели PISA;
- **НИКО**
  - национальное исследование качества образования.
- **ФГОС**
  - федеральный государственный образовательный стандарт;
- **ФОП**
  - федеральная образовательная программа уровня образования;
- **УУД**
  - универсальные учебные действия.

1.4. Положение распространяется на деятельность всех педагогических работников МБОУ «СОШ №2», осуществляющих профессиональную деятельность в соответствии с трудовыми договорами, в том числе на сотрудников, работающих по совместительству.

## **2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ФУНКЦИОНИРОВАНИЯ ВСОКО**

2.1. Целями ВСОКО являются:

- формирование единой системы оценки состояния образования, обеспечивающей определение факторов и своевременное выявление изменений, влияющих на качество образования в МБОУ «СОШ №2»;
- получение объективной информации о состоянии качества образования, степени соответствия образовательных результатов и условий их достижения требованиям, определяемым государственным стандартами, тенденциях его изменения и причинах, влияющих на его уровень;
- предоставление всем участникам образовательных отношений и общественности достоверной информации о качестве образования;
- принятие обоснованных и своевременных управленческих решений по совершенствованию образовательной деятельности МБОУ «Средняя школа № 1» и повышение информированности участников образовательных отношений при принятии таких решений;
- прогнозирование развития образовательной системы МБОУ «СОШ №2».

2.2 Основными задачами ВСОКО являются:

- формирование единого подхода к оценке качества образования и ее измерению;
- формирование системы аналитических критериев и показателей, позволяющей эффективно реализовывать основные цели оценки качества образования;
- формирование ресурсной базы и обеспечение функционирования школьной системы образовательной статистики и мониторинга качества образования;
- самообследование деятельности ОО, развитие форм оценки качества образования, включая самооценку и педагогическую экспертизу;
- определение степени соответствия условий организации и осуществления образовательной деятельности государственным требованиям;
- определение в рамках мониторинговых исследований степени соответствия качества образования на различных уровнях обучения государственным стандартам;
- определение степени соответствия образовательных программ нормативным требованиям и запросам субъектов образовательной деятельности;
- обеспечение доступности качественного образования;
- оценка уровня индивидуальных образовательных достижений обучающихся;
- выявление факторов, влияющих на качество образования;
- содействие повышению квалификации учителей, принимающих участие в процедурах оценки качества образования; определение направлений повышения квалификации педагогических работников по вопросам, касающимся требований к аттестации педагогов, индивидуальным достижениям обучающихся;
- стимулирование инновационных процессов с целью поддержания и постоянного повышения качества и конкурентоспособности;
- определение рейтинга педагогов и участие в решении о стимулирующей надбавке к заработной плате за высокое качество обучения и воспитания;
- расширение общественного участия в управлении образованием в МБОУ «СОШ №2» и формирование экспертного сообщества;
- анализ эффективности принимаемых управленческих решений;
- разработка адресных рекомендаций на основе анализа полученных данных;
- обеспечение информационной открытости оценочных процедур.

### 3. ПРИНЦИПЫ ВСОКО

В основу внутренней системы оценки качества образования положены принципы:

- объективности, достоверности, полноты и системности информации о качестве образования;
- реалистичности требований, норм и показателей качества образования, их социальной и личностной значимости, учета индивидуальных особенностей развития отдельных обучающихся при оценке результатов их обучения и воспитания;
- открытости, прозрачности процедур оценки качества образования;
- преемственности в образовательной политике, интеграции в общероссийскую систему оценки качества образования;
- единства и сопоставимости критериальных подходов, инструментов и результатов;
- инструментальности и технологичности используемых показателей (с учетом существующих возможностей сбора данных, методик измерений, анализа и интерпретации данных, подготовленности потребителей к их восприятию);
- минимизации системы показателей с учетом потребностей разных уровней управления;
- взаимного дополнения оценочных процедур, установления между ними взаимосвязей и взаимозависимости;
- качества и надежности средств оценки образовательных достижений;
- доступности информации о состоянии и качестве образования для различных групп потребителей;
- рефлексивности, реализуемой через включение педагогов в самоанализ и самооценку деятельности с опорой на объективные критерии и показатели;
- повышения потенциала внутренней оценки, самооценки, самоанализа каждого педагога;

- оптимальности использования источников первичных данных для определения показателей качества и эффективности образования (с учетом возможности их многократного использования);
- соблюдения морально-этических норм при проведении процедур оценки качества образования в образовательной организации;
- ответственности участников образовательного процесса за повышение качества образования.

#### 4. СУБЪЕКТЫ ВСОКО И ИХ ФУНКЦИИ

4.1. Субъектами ВСОКО являются:

- администрация МБОУ «СОШ №2»;
- педагогический совет;
- методический совет;
- методические объединения учителей-предметников;
- иные временные субъекты;
- учителя-предметники, педагоги;
- обучающиеся;
- родители (законные представители).

4.1.1. В функции администрации в рамках ВСОКО входит:

- формирование, утверждение приказом директора МБОУ «СОШ №2» и контроль исполнения блока локальных актов, регулирующих функционирование ВСОКО, и приложений к ним;
- разработка мероприятий и подготовка предложений, направленных на совершенствование системы ВСОКО, участие в этих мероприятиях;
- обеспечение проведения контрольно-оценочных процедур, мониторинговых, социологических и статистических исследований по вопросам качества образования;
- организация системы мониторинга качества образования в образовательной организации, сбор, обработка и хранение информации о состоянии и динамике развития, анализ результатов оценки качества образования на уровне МБОУ «СОШ №2»;
- предоставление информации о качестве образования на районный и городской уровни системы оценки качества образования;
- формирование информационно-аналитических материалов по результатам оценки качества образования (анализ работы образовательной организации за учебный год, самообследование, публичный доклад, др.);
- принятие управленческих решений по повышению качества образования на основе анализа результатов, полученных в процессе реализации ВСОКО;
- ежегодно проводит самообследование и публикует отчет о самообследовании на сайте школы;
- анализирует результаты, осуществляет прогноз повышения качества образования и формирует управленческие решения по реализации прогноза;
- организует и проводит экспертизу образовательных результатов по заявлению родителей;
- размещает на сайте информацию о результатах внутренней оценки качества образования.

4.1.2. Педагогический совет образовательной организации:

- содействует определению стратегических направлений развития системы образования в МБОУ «СОШ №2»;
- содействует реализации принципа общественного участия в управлении образованием;

- принимает участие:
  - в формировании информационных запросов основных пользователей системы оценки качества образования образовательной организации;
  - в обсуждении системы показателей, характеризующих состояние и динамику развития системы образования; в экспертизе качества образовательных результатов, условий организации образовательной деятельности;
  - в оценке качества и результативности труда работников ОО, распределении выплат стимулирующего характера работникам и согласовании их распределения в порядке, установленном локальными актами;
- содействует организации работы по повышению квалификации педагогических работников, развитию их творческих инициатив;
- заслушивает информацию и отчеты педагогических работников, доклады представителей организаций и учреждений, взаимодействующих с ОО по вопросам обучения и воспитания обучающихся, в том числе сообщения о проверке соблюдения санитарно-гигиенического режима в образовательной организации, об охране труда, здоровья и жизни обучающихся и по другим вопросам образовательной деятельности МБОУ «СОШ №2»;
- принимает решение о перечне учебных предметов, выносимых на промежуточную аттестацию по результатам учебного года.

#### 4.1.3. Методический совет МБОУ «СОШ №2»:

- участвуют в разработке методик оценки качества образования, системы показателей, характеризующих состояние и динамику развития образовательной организации, критериев оценки результативности профессиональной деятельности педагогов;
- содействуют подготовке работников образовательной организации и общественных экспертов к осуществлению контрольно-оценочных процедур;
- проводят экспертизу организации, содержания и результатов аттестации обучающихся и формируют предложения по их совершенствованию;
- готовят предложения для администрации по выработке управленческих решений по результатам оценки качества образования.

#### 4.1.4. Методические объединения учителей-предметников:

- организуют и консультируют работу учителей по составлению Рабочих программ, календарно-тематического планирования.
- вносят предложения в график мониторинга образовательных результатов.
- принимают участие в анализе результатов образовательных достижений.
- готовят предложения для администрации по выработке управленческих решений по результатам оценки качества образования.

#### 4.1.5. Учитель, педагог:

- разрабатывает рабочие программы по предмету и календарному тематическому планирование.
- повышает свой профессионализм, осваивает современные технологии в осуществлении контрольно-оценочной деятельности.
- осуществляет оценку предметных результатов в ходе процедур текущей, тематической, промежуточной и итоговой оценки в соответствии с содержанием календарно-тематического планирования.
- своевременно вносит отметки в электронный журнал (ЭЖ), формирует в электронном журнале календарно-тематическое планирование в соответствии с Положением о ведении электронного журнала, формирует график контрольных работ.
- принимает участие в анализе результатов ОГЭ, ЕГЭ, внешней экспертизы, административного контроля.
- выполняет управленческие решения по коррекции полученных результатов обучения.
- формирует у учащихся умения самоконтроля и самооценки своей деятельности.

4.1.6. В функции психолого-педагогической службы МБОУ «СОШ №2» в рамках ВСОКО входит:

- проведение психологических исследований, направленных на выявление различных затруднений обучающихся;
- оценка уровня адаптации и степени психологического комфорта пребывания обучающихся в МБОУ «Средняя школа № 1»;
- разработка рекомендаций для педагогов и администрации по оптимизации условий образовательного процесса в МБОУ «Средняя школа № 1»;
- разработка предложений для администрации ОО по повышению качества образования.

4.1.7. В функции органов государственно-общественного управления (Управляющий совет в соответствии с полномочиями, определенными уставом МБОУ «СОШ 2») в рамках ВСОКО входит:

- общественная оценка качества образования как составляющая внешней оценки качества;
- оценка эффективности реализации программы развития МБОУ «СОШ №2» и обеспечения качества условий обучения.

4.1.8. Общешкольный родительский комитет:

- принимает участие в проведении социологических и статистических исследований по вопросам системы качества образования в школе;
- обеспечивает общественное наблюдение во время проведения процедур оценки качества образования; проводит опросы среди родителей по вопросам качества образования в школе;
- принимает участие в обсуждении результатов оценки качества образования;
- принимает участие в обсуждении и совершенствовании методик и механизма участия родителей в повышении качества образования в школе.

4.1.9. Родители

- осуществляют контроль за результатами освоения планируемых результатов обучения по ЭЖ и посредством личного общения с учителями
- получают информацию о графике мониторинга результатов обучения и содержании (спецификации) предстоящей работы.
- получают информацию о результатах ВСОКО и внешнего мониторинга результатов обучения и принимают участие в выработке решений, направленных на повышение качества образования.
- принимают участие в качестве общественных наблюдателей при проведении оценочных процедур.

4.1.10 Ученический совет

- принимает участие в проведении социологических и статистических исследований по вопросам системы качества образования в школе;
- проводит опросы среди обучающихся по вопросам качества образования в школе;
- принимает участие в обсуждении результатов оценки качества образования;
- принимает участие в обсуждении и совершенствовании методик и механизма участия обучающихся в повышении качества образования в школе.

4.1.9. Обучающиеся



- осуществляет самоконтроль за результатами обучения по ЭЖ.
- формирует с помощью учителя умения, способы действия для осуществления самоконтроля и самооценки.
- своевременно получает информацию о сроках проведения внутреннего и внешнего мониторинга и содержании планируемых работ (демоверсии КИМов).
- после проведения процедуры оценки получает информацию о результатах внутреннего и внешнего мониторинга результатов обучения.

## 5. ОРГАНИЗАЦИЯ И КОМПОНЕНТЫ ВСОКО

5.1. В МБОУ «СОШ №2» ВСОКО включает:

- локальные регуляторы: локальные нормативные акты, программно-методические документы;
- направления оценки;
- показатели по каждому направлению;
- объекты оценки,
- оценочные процедуры, формы и методы оценки;
- ответственные,
- формы представления результатов, место представления.

5.2. Состав должностных лиц, выполняемый ими в рамках ВСОКО функционал и сроки проведения процедур ВСОКО устанавливаются в плане ВСОКО, который является частью плана работы школы, утверждается ежегодно.

5.3. В рамках ВСОКО в МБОУ «СОШ №2» оцениваются направления:

- качество образовательных результатов обучающихся;
- качество реализации образовательной деятельности;
- качество условий, обеспечивающих образовательную деятельность.
- **качество управленческой деятельности**

5.4. Оценочные мероприятия и процедуры в рамках ВСОКО проводятся в течение всего учебного года в соответствии с планом функционирования ВСОКО, который составляется ежегодно.

5.5. План функционирования ВСОКО включает мероприятия ВШК и мониторинга.

5.6. Результаты функционирования ВСОКО обобщаются и фиксируются в ежегодном отчете о самообследовании МБОУ «СОШ № 2».

## 6. ОСОБЕННОСТИ ОЦЕНКИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ

6. 1. В качестве объекта оценки образовательных результатов реализации ООП МБОУ «СОШ № 2» по уровням общего образования, разработанных на основе ФГОС, выступают:

- предметные результаты обучения, включая сравнение данных внутренних мониторингов и внешней диагностики (приложение № 2);
- метапредметные результаты обучения, включая сравнение данных внутренних мониторингов и внешней диагностики (приложение 3);
- личностные результаты, включающие показатели
  - соблюдении норм и правил поведения, принятых в образовательной организации;
  - участия в общественной жизни образовательной организации, ближайшего социального окружения, страны, общественно-полезной деятельности;
  - ответственности за результаты обучения;
  - готовности и способности делать осознанный выбор своей образовательной траектории, в том числе выбор профессии;
  - ценностно-смысловых установках обучающихся, формируемых средствами различных предметов в рамках системы общего образования. проявляющиеся в);;
- сформированность функциональной грамотности;
- индивидуальные достижения учащихся на конкурсах, соревнованиях, олимпиадах различного уровня;
- здоровье учащихся (динамика);
- удовлетворенность родителей качеством образовательных результатов.

6.2. Оценка достижения планируемых результатов освоения образовательных программ включает:

- текущий поурочный контроль;
- текущий диагностический контроль;
- промежуточную аттестацию;
- анализ результатов внешних независимых диагностик, включая ВПР, КДР, РЭШ;
- итоговую аттестацию по предметам, не выносимым на ГИА;
- анализ результатов ГИА.;
- Портфолио обучающегося;
- анализ объективности результатов

6.3. Текущий контроль и промежуточная аттестация обучающихся регулируются положением о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся.

6.4. Оценочные средства с уровневый подходом разрабатываются педагогами одновременно с составлением рабочей программы учебного предмета, курса или дисциплины учебного плана. Обновление оценочных средств осуществляется по мере необходимости. Оценочные средства для проведения промежуточной аттестации проходят экспертизу на методическом совете школы. Обновленные оценочные средства также проходят внутреннюю экспертизу методического совета МБОУ «СОШ № 2».

6.5. Информация о достижении каждым обучающимся планируемых результатов освоения рабочей программы учебного предмета, курса или дисциплины учебного плана фиксируется в сводной ведомости успеваемости..

6.6. Оценка достижения метапредметных результатов освоения ООП, реализуемых в МБОУ «СОШ № 2», проводится в соответствии с планом мониторинга метапредметных результатов по критериям, указанным в программах формирования/развития УУД по уровням общего образования.

6.7. Личностные образовательные результаты не подлежат прямой оценке, но в обязательном порядке организуется мониторинг личностного развития обучающихся. Предметом мониторинга выступает уровень сформированности образовательных результатов, зафиксированных в ООП, реализуемых в МБОУ «СОШ № 2». Формы мониторинга и сроки его проведения устанавливаются руководителем МБОУ «СОШ № 2» в приказе.

6.8. Оценка удовлетворенности родителей (законных представителей) обучающихся качеством образовательных результатов проводится в соответствии с планом функционирования ВСОКО на основании опросов и анкетирования.

## **7. ОСОБЕННОСТИ ОЦЕНКИ РЕАЛИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

7.1. . В качестве объекта оценки реализации образовательной деятельности выступают:

- ООП, реализуемые в МБОУ «СОШ № 2»;
- дополнительные образовательные программы;
- учебные планы и рабочие программы с оценочным модулем;
- уроки, занятия;
- внеурочной деятельности (включая классное руководство);
- удовлетворенность учеников и родителей реализацией образовательной деятельности (проведением уроков, индивидуальной работой, работой классных руководителей)

7.2. Оценка содержания образования проводится в форме внутренней экспертизы ООП по уровням общего образования на предмет соответствия ООП, адаптированных основных образовательных программ, программы воспитания, учебных планов требованиям ФГОС общего образования, ФООП по следующим параметрам:

- соответствие структуры ООП уровней общего образования требованиям ФГОС и ФООП;
- соответствие рабочих программ содержательного раздела локальным требованиям к оценочным модулям рабочих программ;
- соответствие учебного плана, плана воспитательной и внеурочной деятельности требованиям санитарно-эпидемиологических правил и нормативов;
- соответствие формируемой части учебного плана запросам участников образовательных отношений;

7.3. Оценка проводится на этапе разработки ООП и ежегодно в августе – на предмет актуальности ООП.

7.4. Оценка содержания образования проводится с использованием чек-листа, являющегося приложением 1 к настоящему Положению.

7.5. Оценка качества реализации образовательной деятельности осуществляется по следующим критериям:

- реализация рабочих программ и учебных планов предметов, курсов;
- реализация рабочих программ и планов внеурочной деятельности;
- реализация рабочих программ воспитания и календарных планов воспитательной работы;
- качество преподавания уроков, индивидуальной работы с учениками;
- качество внеурочной деятельности (включая классное руководство);
- соответствие расписания учебных занятий требованиям санитарно-эпидемиологических правил и нормативов.

7.6. Оценка дополнительных общеобразовательных программ проводится только на этапе их внесения в школьный реестр дополнительных общеобразовательных программ по параметрам:

- соответствие структуры и содержания программы региональным требованиям (при их наличии);
- соответствие дополнительных образовательных программ запросам родителей (законных представителей) обучающихся МБОУ «СОШ №2»;
- соответствие форм и методов оценки планируемых результатов содержанию программы.

7.8. Перечень реализуемых дополнительных общеобразовательных программ обновляется ежегодно

7.9. По итогам оценки основных и дополнительных общеобразовательных программ делается вывод об эффективности педагогической системы школы в отношении:

- обеспечения индивидуальных образовательных траекторий обучающихся;
- интеграции урочной и внеурочной деятельности;
- инструментария формирующей оценки и ориентации учебных занятий на достижение уровня функциональной грамотности;
- культуры учебного взаимодействия педагогов и обучающихся;
- психолого-педагогического сопровождения самоорганизации и познавательной самомотивации обучающихся;
- проектной и исследовательской деятельности обучающихся;
- социального, научно-методического партнерства;
- деятельности внутришкольных методических объединений.

7.10. Данные о выполнении объема образовательных программ используются для своевременной корректировки образовательного процесса.

7.11. По результатам оценки образовательных программ выносится решение о внесении соответствующих изменений. Изменения вносятся на основании приказа руководителя МБОУ «Средняя школа № 1» с учетом протокола согласования изменений со стороны методического совета.

7.12. Оценка удовлетворенности обучающихся и их родителей (законных представителей) реализацией образовательной деятельности проводится в соответствии с планом функционирования ВСОКО на основании опросов и анкетирования. Критерии оценки:

- степень удовлетворенности качеством преподавания предметов;
- степень удовлетворенности внеурочной деятельностью;
- степень удовлетворенности услугами дополнительного образования.

## **8. ОСОБЕННОСТИ ОЦЕНКИ УСЛОВИЙ, ОБЕСПЕЧИВАЮЩИХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНУЮ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ**

8.1. Объекты оценки соответствуют требованиям ФГОС:

- материально-техническое обеспечение;
- информационно-развивающая среда
- санитарно-гигиенические и эстетические условия;

- психологический – педагогические условия;
- кадровое обеспечение, включая повышение квалификации, инновационную и научно-методическую деятельность педагогов;
- общественно-государственное управление (совет школы, педагогический совет, родительские комитеты, ученическое самоуправление);
- наличие электронного документооборота и нормативно-правовое обеспечение;
- медицинское сопровождение и питание;
- использование социальной сферы микрорайона и города
- удовлетворенность учеников и родителей условиями в школе

8.2. Оценка условий, обеспечивающих образовательную деятельность в МБОУ «СОШ № 2», проводится в течение учебного года согласно плану функционирования ВСОКО. Оценка условий, обеспечивающих образовательную деятельность, предусматривает

- проведение контроля состояния условий на основе критериев, указанных в приложении 4.
- анализ соответствия условий требованиям нормативных документов (приемка школы);
- аккредитационные мониторинг;
- НОКО;
- аттестация педагога;
- ИОМ педагога.

8.3. Помимо обязательной оценки качества условий, проводится оценка условий реализации текущих проектов региона, в которых участвует МБОУ «СОШ № 2».

8.4. Оценка удовлетворенности обучающихся и их родителей (законных представителей) условиями, обеспечивающими образовательную деятельность, проводится в соответствии с планом функционирования ВСОКО на основании опросов и анкетирования по вопросам качества работы педагогического коллектива и взаимодействия семьи и МБОУ «СОШ № 2». Используются результаты НОКО.

## **9. ОЦЕНКА УДОВЛЕТВОРЕННОСТИ УЧАСТНИКОВ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ КАЧЕСТВОМ ОБРАЗОВАНИЯ**

9.1. Оценка удовлетворенности участников образовательных отношений качеством образования предусматривает:

- внутриорганизационные опросы и анкетирование;
- учет показателей НОКО.

9.2. Внутриорганизационные опросы и анкетирование проводятся:

- на этапе разработки ООП – с целью определения части ООП, формируемой участниками образовательных отношений;
- ежегодно в конце учебного года – с целью выявления динамики спроса на те или иные программы;
- по плану ВСОКО;
- по графику процедур оператора НОКО.

9.3. Администрация школы обеспечивает участие не менее 50 процентов родителей (законных представителей) в опросах НОКО.

## **10. МОНИТОРИНГ В РАМКАХ ВСОКО**

10.1. Цель мониторинга – путем сбора, обобщения и анализа информации определить состояние объекта наблюдения, определить его направления развития в соответствии с требованиями ФГОС уровней общего образования и принять объективные управленческие решения по результатам наблюдения, направленные на повышение качества объекта.

10.2. Формы, направления, процедуры проведения и технологии мониторинга определяются приказом руководителя МБОУ «СОШ № 2».

10.3. В рамках ВСОКО в МБОУ «СОШ № 2» проводятся мониторинги:

- предметных результатов обучающихся;
- метапредметных результатов обучающихся;
- личностных результатов обучающихся, в том числе учебной самодиагностики, способности делать осознанный выбор профиля обучения;
- адаптации обучающихся 1-х, 5-х, 10-х классов;
- здоровья обучающихся;
- уровень профессионального мастерства учителя;
- качества преподавания учебных предметов.

10.4. По инициативе участников образовательных отношений и (или) в рамках программы развития МБОУ «СОШ № 2» могут разрабатываться и проводиться иные мониторинги. Перечень текущих и новых мониторингов фиксируется приказом руководителя МБОУ «СОШ № 2».

10.5. Мероприятия, проводимые в рамках мониторингов, и сроки их проведения определяются в планах мониторингов, которые составляются на учебный год. Периодичность подведения промежуточных и итоговых результатов, а также формы отчетности по каждому мониторингу определяются в плане функционирования ВСОКО.

## **11. ВЗАИМОСВЯЗЬ ВСОКО И ВШК**

11.1. ВШК подчинен ВСОКО и осуществляется в пределах направлений ВСОКО. ВШК конкретизирует и поэтапно отслеживает реализацию содержания ВСОКО.

11.2. ВШК проводится в течение всего учебного года в соответствии с планом ВШК, который составляется ежегодно.

11.3. ВШК проводится в отношении эффективности педагогической системы школы и организации образовательного процесса в ходе реализации образовательных программ.

11.4. Результаты ВШК фиксируются в справках, которые могут использоваться при подведении итогов ВСОКО, в отчете о самообследовании, публичном докладе «СОШ № 2».

11.5. Должностные лица одновременно могут выступать субъектами ВСОКО и субъектами ВШК.

## 12. ОСНОВНЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ ОЦЕНКИ И ИСТОЧНИКИ ИНФОРМАЦИИ

Критерии оценки	Показатели	Источники информации
<b>1. Качество образовательных результатов</b>		
Предметные результаты обучения	Доля неуспевающих, доля учащихся на «5», доля учащихся на «4» и «5», средний процент выполнения заданий административных и текущих контрольных работ, доля учащихся, не освоивших требования стандарта, таблицы с данными предметных результатов обучения для всех классов школы. Сравнение с данными внешней диагностики (в т. ч. ОГЭ и ЕГЭ) для части предметов	Данные электронного журнала. Данные внешней диагностики
Метапредметные результаты обучения	Уровень освоения планируемых метапредметных результатов в соответствии с перечнем из образовательной программы ОУ (высокий, средний, низкий). Сравнение с данными внешней диагностики	Анонимное анкетирование. Данные внешней диагностики
Личностные результаты	Уровень сформированности планируемых личностных результатов в соответствии с перечнем из образовательной программы ОУ (высокий, средний, низкий). Сравнение с данными внешней диагностики	Мониторинговое исследование. Данные внешней диагностики
Здоровье учащихся	Доля учащихся, имеющих отклонение в здоровье (по группам здоровья), их динамика. Доля учащихся, которые занимаются спортом. Процент пропусков уроков по болезни	Мониторинговое исследование. Анкетирование. Данные электронного журнала
Достижения учащихся на конкурсах, соревнованиях, олимпиадах	Доля участвующих в конкурсах, олимпиадах по предметам на уровне: ОУ, округа, города, России, международном уровне. Доля победителей (призеров) на уровне: ОУ, округа, города, России, международном уровне. Доля участвующих в спортивных соревнованиях на уровне: округа, города, России. Доля	Справки о результатах

Удовлетворенность родителей качеством	Доля родителей, положительно высказавшихся по каждому предмету и отдельно по личностным и метапредметным результатам обучения	Анонимное анкетирование
<b>2. Качество реализации образовательного процесса</b>		
Основные образовательные программы	Соответствие образовательной программы требованиям ФГОС и контингенту учащихся	Внешняя экспертиза
Дополнительные образовательные программы	Статистические данные о запросах и пожеланиях со стороны родителей и учащихся. Доля учащихся, занимающихся по программам дополнительного образования	Анонимное анкетирование
Реализация учебных планов и рабочих программ	Соответствие учебных планов и рабочих программ, в том числе календарнотематического планирования, требованиям ФГОС	Внутренняя экспертиза
Качество уроков и индивидуальной работы с учащимися	Анализ уроков, системный анализ результатов деятельности учителя. Число взаимопосещений уроков учителями. Число часов дополнительных занятий с отстающими учащимися	Результаты ВШК. Экспертиза, наблюдение
Качество внеурочной деятельности (включая классное руководство)	Доля родителей каждого класса, положительно высказавшихся по каждому предмету и отдельно о классном руководстве	Анонимное анкетирование
Удовлетворенность учеников и их родителей уроками и условиями в школе	Доля учеников и их родителей (законных представителей) каждого класса, положительно высказавшихся по каждому предмету и отдельно о различных видах условий жизнедеятельности ОУ	Анонимное анкетирование
<b>3. Качество условий, обеспечивающих образовательный процесс</b>		



Материально-техническое обеспечение	Соответствие материально-технического обеспечения требованиям ФГОС. Удовлетворенность родителей	Внутренняя экспертиза. Анонимное анкетирование
Информационно-методическое обеспечение (включая средства ИКТ)	Соответствие информационно-методических условий требованиям ФГОС. Удовлетворенность родителей	Анонимное анкетирование Внутренняя экспертиза.
Санитарно-гигиенические и эстетические условия	Доля учеников и родителей, положительно высказавшихся о санитарно-гигиенических и эстетических условиях в школе	Анонимное анкетирование
Медицинское сопровождение и общественное питание	Доля учеников и родителей, положительно высказавшихся о медицинском сопровождении и общественном питании	
Психологический климат в ОУ	Доля учеников, родителей и педагогов, высказавшихся о психологическом климате (данные собираются по классам)	
Взаимодействие с социальной сферой микрорайона и города	Доля учеников, родителей и педагогов, положительно высказавшихся об уровне взаимодействия с социальной сферой микрорайона и города	
Кадровое обеспечение	Укомплектованность педагогическими кадрами, имеющими необходимую квалификацию, по каждому из предметов учебного плана. Доля педагогических работников, имеющих первую квалификационную категорию. Доля педагогических работников, имеющих высшую квалификационную категорию.	Данные электронного журнала на основе данных портфолио педагогических работников
Общественно-государственное управление и стимулирование	Доля учеников, родителей и педагогов, положительно высказавшихся об уровне общественно-государственного управления в школе. Доля учащихся, участвующих в ученическом самоуправлении. Доля родителей, участвующих в работе родительских комитетов, совета ОУ.	Анонимное анкетирование. Экспертиза. Анонимное
Документооборот и нормативно-правовое обеспечение	Соответствие требованиям к документообороту. Полнота нормативно-правового обеспечения	Экспертиза

### **13. ДОКУМЕНТЫ ВСОКО**

13.1. К документам ВСОКО относятся:

- отчет о самообследовании (приложение 5);
- сводные ведомости успеваемости;
- аналитические справки по результатам мониторингов, опроса удовлетворенности родителей, плановых административных проверок и др.;
- аналитические справки-комментарии к результатам внешних независимых диагностик и ГИА;
- анкетно-опросный материал, шаблоны стандартизованных форм и др.;
- приложения к протоколам заседаний коллегиальных органов управления образовательным учреждением.

13.2. В рамках ВСОКО ответственные лица готовят аналитические материалы справки, записки и др.) по результатам оценочных мероприятий по одному из направлений ВСОКО и сводные аналитические справки по итогам мониторингов.

13.3. Аналитические документы должны содержать обязательные компоненты: цель, методы, результаты, выводы (рекомендации), административное решение.

13.4. Состав документов ВСОКО ежегодно корректируется в зависимости от задач административного контроля в текущем учебном году.

### **14. ИСПОЛЬЗОВАНИЕ ИНФОРМАЦИИ, ПОЛУЧЕННОЙ В РАМКАХ ВСОКО.**

14.1. Гласность и открытость результатов оценки качества образования реализуются путем:

- предоставления информации:
  - основным потребителям результатов ВСОКО;
  - средствам массовой информации через самообследование;
- размещения аналитических материалов, результатов оценки качества образования на официальном сайте образовательной организации.

14.2. Результаты ВСОКО используются для решения управленческих задач на уровне МБОУ «СОШ №2» с целью:

- информирования обучающегося, его родителей, педагогов о результатах текущего оценивания и промежуточной аттестации, государственной итоговой аттестации;
- разработки программ и планов адресной помощи обучающимся и группам обучающихся;
- поиска и развития талантов, планирования работы по профориентации;
- разработки/корректировки программ развития и образовательных программ, индивидуальных траекторий развития обучающихся;
- анализа качества работы и эффективности деятельности педагогических работников, формирования индивидуальных траекторий повышения квалификации и системы стимулирования работников ОО;
- подготовки программ и планов повышения квалификации педагогического коллектива и индивидуальных планов развития педагогов;
- планирования работы методических объединений;
- проведения самообследования и подготовки публичных отчетов;

- оптимизации инфраструктуры и системы управления;
- планирования внутришкольного контроля.

14.3. Для хранения результатов в школе могут создаваться различные банки данных, статистики на бумажных и электронных носителях по различным направлениям, в том числе:

- отчеты о самообследовании образовательной организации;
- данные ведомственной статистики и отчетности;
- данные по результатам проведения проверки выполнения лицензионных требований, комплексных проверок образовательной организации;
- статистика промежуточной аттестации обучающихся, государственной итоговой аттестации выпускников (ОГЭ и ЕГЭ);
- справки по внутришкольному контролю;
- отчетность по конкурсной деятельности, предметным олимпиадам;
- справки по итогам проверки деятельности (аудита качества) методических объединений;
- данные сайта bus.gov.ru по независимой оценке качества образовательной деятельности школы;
- отчеты о мониторинговых и социологических исследованиях;
- экспортированные данные по результатам внешних оценочных процедур (ВПр, НИКО) и сопровождающего их сбора контекстных данных;
- экспортированные данные сервиса официального сайта образовательной организации («Оценка качества услуг, предоставляемых школой»);
- статистика, содержащаяся в автоматизированной информационно-управляющей системе школы, в информационных системах, обеспечивающих управление сферой образования региона;
- др.

## 15. ВНУТРИШКОЛЬНОЕ УПРАВЛЕНИЕ КАЧЕСТВОМ ОБРАЗОВАНИЯ

15.1. Цикл внутришкольного управления качеством образования предполагает следующие этапы:

1. Обоснование целей, задач
2. Проведение процедур ВСОКО (выбор показателей, методов сбора информации, сбор информации)
3. Интерпретация результатов (анализ массива информации, ВСОКО+ анализ информации внешней ОКО – выделение проблемных зон)
4. Принятие управленческих решений
5. Формирование рекомендаций всем участникам образовательных отношений по реализации мероприятий
6. Оценка эффективности проделанной работы (принятых решений)

15.2. Интерпретация результатов оценки - процесс количественной и качественной обработки данных, полученных в ходе осуществления оценочных процессов, на основе их анализа, систематизации и оценки с целью определения их значимости и полезности, а также выявления основных тенденций и формулировки выводов для обеспечения управления качеством образования.

15.3. Этапы проведения интерпретации результатов процедур оценки качества образования:

- первый этап - поиск (отбор) источников статистической и аналитической информации по результатам конкретной процедуры оценки качества образования.
- второй этап - анализ, систематизация и оценка значимости и полезности данных, представленных в отобранных источниках.
- третий этап - определение и объяснение тенденций и формулировка выводов по совершенствованию управления качеством образования по разным аспектам.

- четвёртый этап - принятие управленческих решений, направленных на распространение в общеобразовательной организации позитивной практики, выявленной в ходе интерпретации результатов процедур оценки качества образования, а также на коррекцию и устранение выявленных нарушений, преодоление негативных тенденций.

15.4. Принятие управленческих решений. По направлению совершенствования организационных аспектов образовательной деятельности принимаются управленческие решения по следующим направлениям:

- внесение изменений в формирование программы развития школы на основании анализа текущего состояния образования и данных интерпретации результатов ВСОКО.
- внесение в планы работы школы мероприятий по обеспечению преемственности начального и основного общего образования на организационном, содержательном и методическом уровнях.
- обобщение позитивного опыта в образовательной организации и представление этого опыта в рамках региональных (муниципальных) педагогических мероприятий является одним из инструментов повышения качества образования.
- анализ результатов независимой оценочной процедуры может стать основой регламентации при разработке школьных контрольных измерительных материалов, порядка проведения процедур оценки качества образования и интерпретации результатов таких процедур в рамках ВСОКО.

Приложение 1  
к положению о внутренней системе  
оценки качества образования  
от .

### Чек-лист самооценивания процесса и содержания образования

№	Критерии оценки	Единица измерения
<b>1. Образовательная деятельность</b>		
1.1	Общая численность обучающихся:	чел.
1.2	Численность обучающихся, осваивающих:	
	– основную образовательную программу начального общего образования	чел.
	– основную образовательную программу основного общего образования	чел.
	– основную образовательную программу среднего общего образования	чел.
	– адаптированные основные образовательные программы	чел.
	– иные уровни ООП, если реализуются (указать)	чел.
1.3	Формы получения образования в ОО:	

	– очная;	имеется/не имеется; чел.
	– очно-заочная;	имеется/не имеется; чел.
	– заочная	имеется/не имеется; чел.
	Наличие обучающихся, получающих образование:	
	– в семейной форме	чел.
	– из них – прикрепляемых в качестве экстернов для прохождения промежуточной аттестации	
	– в форме самообразования	чел.
	– из них – прикрепляемых в качестве экстернов для прохождения промежуточной аттестации	чел.
1.4	Реализация ООП по уровням общего образования:	
	– сетевая форма	имеется/не имеется; количество договоров о сетевом взаимодействии
	– с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий	имеется/не имеется; количество единиц рабочих программ, где используются ЭО и ДОТ
<b>2. Соответствие образовательной программы требованиям ФГОС</b>		
2.1	Соответствие структуры, содержания и академического объема учебного плана требованиям ФГОС и ФОП	соответствует/не соответствует
2.2	Наличие индивидуальных учебных планов для учащихся: с низкой мотивацией, с ОВЗ, одаренных, обучающихся в профиле	имеется/не имеется
2.3	Наличие материалов, подтверждающих учет в учебном плане образовательных потребностей и запросов обучающихся и (или) их родителей (законных представителей)	имеется/не имеется
2.4	Наличие рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) по всем предметам, курсам, дисциплинам	имеется/не имеется

	(модулям) учебного плана. Соответствие суммарного академического объема рабочих программ академическому объему учебных планов	
2.5	Соответствие содержания рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) по всем предметам, курсам, дисциплинам (модулям) требованиям ФГОС и ФОП	соответствует/не соответствует
2.6	Наличие программ воспитательной направленности и диагностического инструментария для мониторинга достижения личностных образовательных результатов	имеется/не имеется
2.7	Наличие плана внеурочной деятельности	имеется/не имеется
2.8	Наличие рабочих программ и другой документации по направлениям внеурочной деятельности, соответствие их содержания заявленному направлению	имеется/не имеется
2.9	Наличие программы психолого-педагогического сопровождения	имеется/не имеется
2.10	Наличие «дорожной карты» развития условий реализации ООП	имеется/не имеется
<b>3. Соответствие образовательной программы концепции развития ОО</b>		
3.1	Соответствие планируемых результатов освоения ООП запросу участников образовательных отношений	соответствует/не соответствует
3.2	Наличие материалов, подтверждающих учет потребностей участников образовательных отношений при разработке части ООП, формируемой участниками образовательных отношений	имеется/не имеется
3.3	Отражение в пояснительной записке к ООП особенностей контингента ОО	имеется/не имеется
3.4	Отражение в пояснительной записке к ООП специфики и традиций образовательной организации, социального запроса потребителей образовательных услуг	имеется/не имеется
3.5	Наличие в системе оценки достижения планируемых результатов аутентичных форм, методов оценки и измерительных материалов	соответствует/не соответствует
3.6	Наличие в программах воспитательной направленности общешкольных проектов с краеведческим компонентом	соответствует/не соответствует
3.7	Доля урочных мероприятий в программах воспитательной направленности	соответствует/не соответствует
3.8	Наличие в рабочих программах учебных предметов, курсов краеведческого компонента	имеется/не имеется
3.9	Наличие в программах формирования/развития УУД мероприятий, реализуемых при участии партнерских организаций	имеется/не имеется
3.10	Отношение количества рабочих программ курсов части учебного плана, формируемой участниками образовательных отношений, к количеству обучающихся, осваивающих ООП	ед. на одного обучающегося
3.11	Наличие и количество индивидуальных учебных планов для обучающихся:	

	– по очно-заочной, заочной форме	ед./не имеется
	– обучающихся на дому или получающих длительное лечение в санаторно-медицинских учреждениях	ед./не имеется
	– с ОВЗ на основаниях инклюзии в классах с нормативно развивающимися сверстниками	ед./не имеется
	– 8–9-х классов, реализующих индивидуальные проекты в рамках профориентации	ед./не имеется
	– профильных классов на уровне среднего общего образования	ед./не имеется
3.12	Наличие внешней экспертизы плана внеурочной деятельности	имеется/не имеется
3.13	Отношение количества рабочих программ курсов внеурочной деятельности к требованиям ФГОС к количеству обучающихся, осваивающих ООП	ед. на одного обучающегося
3.14	Наличие программы формирования и развития УУД	имеется/не имеется
3.15	Наличие внешней экспертизы программы формирования и развития УУД по требованиям ФГОС	имеется/не имеется
3.16	Доля урочных мероприятий программы формирования и развития УУД в общем объеме программы в часах	%
3.17	Соответствие учебного плана ООП требованиям СанПиН	

Приложение 2  
к положению о внутренней системе  
оценки качества образования  
от

### Оценка предметных образовательных результатов

№	Показатели оценки предметных образовательных результатов	Единица измерения
1	Численность/удельный вес численности учащихся, успевающих на «4» и «5» по результатам промежуточной аттестации, в общей численности учащихся	чел./%
2	Средний балл ОГЭ выпускников 9-го класса по русскому языку	балл
3	Средний балл ОГЭ выпускников 9-го класса по математике	балл
4	Средний балл ЕГЭ выпускников 11-го класса по русскому языку	балл
5	Средний балл ЕГЭ 11-го класса по математике	балл
6	Численность/удельный вес численности выпускников 9-го класса, получивших неудовлетворительные результаты на ОГЭ по русскому языку, в общей численности выпускников 9-го класса	чел./%
7	Численность/удельный вес численности выпускников 9-го класса, получивших неудовлетворительные результаты на ОГЭ по математике, в общей	чел./%

	численности выпускников 9-го класса	
8	Численность/удельный вес численности выпускников 11-го класса, получивших результаты ниже установленного минимального количества баллов ЕГЭ по русскому языку, в общей численности выпускников 11-го класса	чел./%
9	Численность/удельный вес численности выпускников 11-го класса, получивших результаты ниже установленного минимального количества баллов ЕГЭ по математике, в общей численности выпускников 11-го класса	чел./%
10	Численность/удельный вес численности выпускников 9-го класса, не получивших аттестаты об основном общем образовании, в общей численности выпускников 9-го класса	чел./%
11	Численность/удельный вес численности выпускников 11-го класса, не получивших аттестаты о среднем общем образовании, в общей численности выпускников 11-го класса	чел./%
12	Численность/удельный вес численности выпускников 9-го класса, получивших аттестаты об основном общем образовании с отличием, в общей численности выпускников 9-го класса	чел./%
13	Численность/удельный вес численности выпускников 11-го класса, получивших аттестаты о среднем общем образовании с отличием, в общей численности выпускников 11-го класса	чел./%
14	Численность/удельный вес численности учащихся, принявших участие в различных олимпиадах, смотрах, конкурсах, в общей численности учащихся	чел./%
15	Численность/удельный вес численности учащихся – победителей и призеров олимпиад, смотров, конкурсов в общей численности учащихся, в том числе:	чел./%
	– муниципального уровня	чел./%
	– регионального уровня	чел./%
	– федерального уровня	чел./%
	– международного уровня	чел./%
16	Численность/удельный вес численности учащихся, получающих образование с углубленным изучением отдельных учебных предметов, в общей численности учащихся	чел./%
17	Численность/удельный вес численности учащихся, получающих образование в рамках профильного обучения, в общей численности учащихся	чел./%

Приложение 3  
к положению о внутренней системе  
оценки качества образования  
от

### Оценка метапредметных образовательных результатов

Вид метапредметных	Критерии оценки метапредметных образовательных результатов
--------------------	--



образовательных результатов	Уровень начального общего образования	Уровень основного общего образования	Уровень среднего общего образования
<b>Регулятивные УУД</b>	Способность принимать и сохранять цели учебной деятельности		
	Освоение способов решения проблем творческого и поискового характера	Умение самостоятельно планировать пути достижения целей, осознанно выбирать наиболее эффективные способы решения учебных и познавательных задач	Способность и готовность к самостоятельному поиску методов решения практических задач, применению различных методов познания, в том числе для решения творческих и поисковых задач
	Умение планировать, контролировать и оценивать свои учебные действия	Умение соотносить свои действия с планируемыми результатами, корректировать планы в связи с изменяющейся ситуацией	Умение самостоятельно определять цели деятельности и составлять планы деятельности, выбирать успешные стратегии в различных ситуациях
	Освоение начальных форм познавательной и личностной рефлексии	Умение осознанно выбирать наиболее эффективные способы решения учебных и познавательных задач	Владение навыками познавательной рефлексии как осознания совершаемых действий, границ своего знания и незнания, новых познавательных задач и средств их достижения
	Умение понимать причины успеха/неуспеха учебной деятельности и способность действовать в ситуациях неуспеха		
<b>Познавательные УУД</b> 1. Использование ИКТ, применение знаково-символических средств в учебных целях	Первичный опыт использования ИКТ и применения знаково-символических средств при решении учебных задач	Способность использовать знаково-символические средства в проектной деятельности и (или) учебном исследовании	Опыт реализации индивидуальных проектов с использованием ИКТ и знаково-символических средств для презентации проекта
2. Смысловое чтение (читательская грамотность), работа с информацией	Первичные навыки поиска, сбора и простейшей обработки информации для решения учебных задач.  Начальные знания о типах и структуре текстов; опыт создания текстов-описаний и текстов-повествований.  Умение определять тему текста и отвечать на вопросы по тексту	Умение самостоятельно работать с разными источниками информации.  Умение искать информацию, факты в комбинированных нелинейных текстах, в том числе цифровых.  Владение навыком написания текстов различных типов и стилей.  Устойчивый навык анализа изобразительно-выразительных средств языка	Наличие опыта критически оценивать и интерпретировать информацию, получаемую из различных источников.  Владение приемами стилистической вариативности.  Устойчивый навык интерпретации текстов, вычленения актуального текста и подтекста, понимания авторской позиции.  Опыт создания метатекстов
3. Логические операции	Первичное освоение логических	Умение определять понятия, создавать обобщения,	Способность изменять познавательные тактики и

	операций и действий (анализ, синтез, классификация)	классифицировать, самостоятельно выбирать основания и критерии для классификации, устанавливать причинно-следственные связи, строить логическое рассуждение, умозаключение и делать выводы	приемы познавательной деятельности в зависимости от ее текущих результатов.  Навык самооценки уровня сформированности логических операций.  Умение анализировать собственную познавательную деятельность на этапе подготовки презентации индивидуального проекта
<b>Коммуникативные УУД</b>	Знание и начальный опыт выбора языковых средств в соответствии с целями коммуникации	Активное использование речевых средств в соответствии с целями коммуникации	Вариативное использование речевых средств в соответствии с целями коммуникации
	Взаимодействие с партнером, адекватная оценка собственного поведения	Умение организовывать учебное сотрудничество со сверстниками и педагогами	Умение продуктивно общаться и взаимодействовать в процессе совместной деятельности, учитывать позиции участников деятельности
	Готовность и способность формулировать и отстаивать свое мнение	Готовность и способность учитывать мнения других в процессе групповой работы	Готовность разрешать конфликты, стремление учитывать и координировать различные мнения и позиции
	Способность осуществлять взаимный контроль результатов совместной учебной деятельности, находить общее решение		

Приложение 4  
к положению о внутренней системе  
оценки качества образования  
от

#### Оценка условий реализации образовательных программ

Группа условий	Критерии оценки	Единица измерения
<b>Кадровые условия</b>	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование, в общей численности педагогических работников	чел./%
	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников	чел./%

<p>Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• первая;</li> <li>• высшая</li> </ul>	<p>чел./%</p>
<p>Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• до 5 лет;</li> <li>• свыше 30 лет</li> </ul>	<p>чел./%</p>
<p>Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние три года повышение квалификации по профилю профессиональной деятельности и (или) иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников</p>	<p>чел./%</p>
<p>Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, имеющих профессиональную переподготовку по профилю/направлению профессиональной деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников</p>	<p>чел./%</p>
<p>Численность/удельный вес численности педагогических работников, своевременно прошедших повышение квалификации по осуществлению образовательной деятельности в условиях ФГОС общего образования, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников</p>	<p>чел./%</p>
<p>Численность/удельный вес численности педагогических работников, охваченных непрерывным профессиональным образованием:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• тренинги, обучающие семинары, стажировки;</li> <li>• вне программ повышения квалификации</li> </ul>	<p>чел./%</p>
<p>Численность/удельный вес численности педагогических работников, реализовавших методические проекты под руководством ученых или научно-педагогических работников партнерских организаций</p>	<p>чел./%</p>
<p>Численность/удельный вес численности педагогических работников, являющихся победителями или призерами конкурса «Учитель года»</p>	<p>чел./%</p>
<p>Численность/удельный вес численности педагогических работников, являющихся победителями или призерами региональных конкурсов профессионального мастерства</p>	<p>чел./%</p>

	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих публикации в профессиональных изданиях на региональном или федеральном уровнях	чел./%
	Численность/удельный вес численности педагогических работников, ведущих личную страничку на сайте ОО	чел./%
<b>Психолого-педагогические условия</b>	Количество педагогов-психологов в штатном расписании	чел.
	Количество педагогов-психологов по совместительству	чел.
	Количество социальных педагогов	чел.
	Доля педагогических работников с вмененным функционалом тьютора в общем количестве педагогических работников	чел./%
	Доля мероприятий, курируемых педагогом-психологом, в программе воспитания	ед./%
	Доля мероприятий, курируемых педагогом-психологом, в программе формирования и развития УУД	ед./%
	Доля курсов внеурочной деятельности, разработанных при участии (соавторстве) педагога-психолога, в общем объеме курсов внеурочной деятельности в плане внеурочной деятельности	ед./%
	Количество дополнительных образовательных программ на базе ОО, разработанных при участии (соавторстве) педагога-психолога	ед.
	Наличие оборудованного помещения, приспособленного для индивидуальных консультаций с обучающимися, родителями	имеется/не имеется
	Наличие оборудованных образовательных пространств для психологической разгрузки, рекреационных зон	имеется/не имеется
<b>Материально-технические условия</b>	Количество компьютеров в расчете на одного учащегося	ед.
	Оснащенность учебных кабинетов (в соответствии с ФГОС/федеральными или региональными требованиями)	ед./%
	Наличие читального зала библиотеки, в том числе: <ul style="list-style-type: none"> <li>• с возможностью работы на стационарных компьютерах или использования переносных компьютеров;</li> <li>• с медиатекой;</li> <li>• оснащенного средствами сканирования и распознавания текстов;</li> <li>• с выходом в интернет с компьютеров, расположенных в помещении библиотеки;</li> <li>• с возможностью размножения печатных бумажных материалов</li> </ul>	да/нет
	Численность/удельный вес численности учащихся, которым обеспечена возможность пользоваться широкополосным интернетом (не менее 2 Мб/с), в общей численности учащихся	чел./%
	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного учащегося	кв. м
<b>Учебно-методическое и информационное</b>	Количество экземпляров учебной и учебно-методической литературы в общем количестве единиц хранения библиотечного фонда, состоящих на учете, в расчете на одного учащегося	ед./%

<b>обеспечение</b>	Количество экземпляров справочной литературы в общем количестве единиц хранения библиотечного фонда, состоящих на учете, в расчете на одного учащегося	ед.
	Количество экземпляров научно-популярной литературы в общем количестве единиц хранения библиотечного фонда, состоящих на учете, в расчете на одного учащегося	ед.
	Соответствие используемых учебников и учебных пособий федеральному перечню	соответствует/не соответствует
	Наличие общедоступного аннотированного перечня информационных образовательных ресурсов интернета	да/нет
	Количество единиц электронных образовательных ресурсов, используемых при реализации рабочих программ по предметам учебного плана	ед.
	Количество единиц цифровых программных продуктов, используемых при реализации плана внеурочной деятельности	ед.
	Количество единиц цифровых программных продуктов, используемых для обеспечения проектной деятельности обучающихся	ед.
Соответствие структуры и содержания сайта требованиям статьи 29 Федерального закона № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»	соответствует/не соответствует	

Приложение 5  
к положению о внутренней системе  
оценки качества образования

### Структура отчета о самообследовании

№ раздела	Название раздела	Содержимое раздела
Раздел 1	Общая характеристика образовательной деятельности ОО	<p>Полное наименование и контактная информация образовательной организации в соответствии со сведениями в уставе.</p> <p>Наличие лицензии на осуществление образовательной деятельности с указанием всех адресов и видов реализуемых образовательных программ.</p> <p>Взаимодействие с организациями-партнерами, органами исполнительной власти</p>
Раздел 2	Система управления ОО	Структура управления, включая органы коллегиального и общественного управления.

		Взаимосвязь структур и органов управления
Раздел 3	Содержание подготовки обучающихся	<p>Виды реализуемых ООП.</p> <p>Численность обучающихся, осваивающих ООП по уровням общего образования:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• начального общего;</li> <li>• основного общего;</li> <li>• среднего общего.</li> </ul> <p>Количество индивидуальных учебных планов по разным категориям обучающихся.</p> <p>Направления дополнительных общеразвивающих программ.</p> <p>Количество обучающихся в объединениях дополнительного образования по каждому направлению</p>
Раздел 4	Качество подготовки обучающихся	<p>Успеваемость (без двоек) и качество (четверки, пятерки).</p> <p>Количество учащихся, набравших не менее 190 баллов по трем предметам ГИА.</p> <p>Количество учащихся, набравших не менее 12 баллов по трем предметам ОГЭ.</p> <p>Количество призеров Всероссийской олимпиады школьников (по уровням).</p> <p>Количество учащихся, преодолевших установленный минимальный порог в общегородских обязательных метапредметных диагностиках.</p> <p>Итоги индивидуального учета образовательных результатов в технологии портфолио</p>
Раздел 5	Особенности организации учебного процесса	<p>Количество классов-комплектов.</p> <p>Режим образовательной деятельности (одна/две смены, пяти-/шестидневная неделя).</p> <p>Продолжительность учебного года и каникул.</p> <p>Количество обучающихся, получающих образование:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• в очно-заочной форме;</li> <li>• заочной форме.</li> </ul>

		<p>Соответствие режима учебной деятельности санитарно-гигиеническим требованиям.</p> <p>Наличие ООП того или иного уровня, реализуемых в сетевой форме.</p> <p>Количество обучающихся, осваивающих ООП:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• с применением дистанционных технологий;</li> <li>• с применением электронных средств обучения</li> </ul>
Раздел 6	Информация о востребованности выпускников	<p>Доля выпускников, поступивших в вузы и ссузы в соответствии с профилем обучения.</p> <p>Доля выпускников старших классов, поступивших:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• в вузы,</li> <li>• в ссузы.</li> </ul> <p>Доля выпускников основной школы:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• поступивших в профильные классы ОО;</li> <li>• перешедших на обучение в другие ОО;</li> <li>• поступивших в ссузы</li> </ul>
Раздел 7	Кадровое обеспечение образовательного процесса	<p>Доля педагогических работников с высшим образованием, профильным образованием.</p> <p>Категорийность педагогических работников.</p> <p>Группы педагогических работников по стажу работы.</p> <p>Возрастной состав педагогических работников</p> <p>Повышение квалификации педагогических работников.</p> <p>Обеспеченность педагогическими работниками неосновного назначения (социальный педагог, учитель-дефектолог и др.)</p>
Раздел 8	Учебно-методическое обеспечение образовательного процесса	Соответствие используемых учебников федеральному перечню.

		<p>Общее количество учебных и учебно-методических пособий, используемых в образовательном процессе.</p> <p>Количество экземпляров учебной и учебно-методической литературы из общего количества единиц хранения библиотечного фонда, состоящих на учете, в расчете на одного учащегося</p>
Раздел 9	Библиотечно-информационное обеспечение образовательного процесса	<p>Наличие читального зала библиотеки, в том числе:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• с возможностью работы на стационарных компьютерах или использования переносных компьютеров;</li> <li>• с медиатекой;</li> <li>• оснащенного средствами сканирования и распознавания текстов;</li> <li>• с выходом в интернет с компьютеров, расположенных в помещении библиотеки;</li> <li>• с контролируемой распечаткой бумажных материалов</li> </ul>
Раздел 10	Материально-технические условия	<p>Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного учащегося.</p> <p>Доля учебных аудиторий, оборудованных трансформируемой мебелью для учащихся.</p> <p>Количество компьютеров в расчете на одного учащегося.</p> <p>Численность/удельный вес численности учащихся, которым обеспечена возможность пользоваться широкополосным интернетом (не менее 2 Мб/с), в общей численности учащихся.</p> <p>Оснащенность учебных кабинетов (в соответствии с федеральными и (или) региональными требованиями)</p>
Раздел 11	Функционирование ВСОКО	<p>Положение о ВСОКО.</p> <p>Информационно-аналитические продукты ВСОКО.</p> <p>Администрирование процедур ВСОКО</p>



№ п/п	Критерии	Показатели	Источники информации
1	Результативность участников при переходе с муниципального на региональный этап олимпиады	Количество участников различных этапов, которые показали минимум 25% от максимального балла по системе оценивания	Муниципальный, региональный рейтинг по результатам участия в олимпиаде
2	Участие педагогов Школы в предметных комиссиях муниципального и регионального этапов олимпиады	Количество учителей участников жюри предметных комиссий	Приказы о составе жюри муниципального и регионального этапов олимпиады
3	Массовость участия в региональном этапе олимпиады	Общее количество участников регионального этапа в процентах от общего числа обучающихся в этих классах. Положительное состояние дел, если Школа занимает более высокое положение относительно среднего показателя в муниципалитете, регионе	Базы участников регионального этапа олимпиады
4	Эффективность регионального этапа олимпиады по каждому предмету	Количество учащихся 9–11-х классов в списках участников заключительного этапа олимпиады. Положительное состояние дел, если Школа имеет участников заключительного этапа олимпиады	Базы участников заключительного этапа олимпиады
5	Результативность участия в заключительном этапе олимпиады	Общее количество победителей и призеров заключительного этапа олимпиады. Положительное состояние дел, если Школа имеет призеров и победителей заключительного этапа олимпиады	Отчеты жюри заключительного этапа олимпиады
6	Реализация цели профильной ориентации участников олимпиады	Количество победителей и призеров регионального этапа олимпиады для 11-х классов, сдавших ЕГЭ по предмету участия в региональном этапе на баллы, позволившие им поступить в профильные вузы, в процентах от их общего числа. Количество победителей и призеров заключительного этапа олимпиады для 11-х классов, поступивших в профильные вузы, в процентах от их общего числа. Положительная оценка профильного характера олимпиады, если выпускники выбирают профиль образования в соответствии с учебным предметом, по которому выиграли олимпиаду	Статистические данные по вузам

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ "СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №2 ГОРОДА  
ЛЕСОСИБИРСКА"**, Власова Лариса Юрьевна, Директор

22.10.24 07:46  
(MSK)

Сертификат 4CEB7F8B709DF508047A0B56BF0D4E5F