

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«Средняя общеобразовательная школа №2 города Лесосибирска»  
(МБОУ «СОШ №2»)

662544 Красноярский край, город Лесосибирск, ул. Победы, 48

Тел/факс: 8 (39145) 6-35-45; E-mail lesos2@mail.ru

ОКПО 49151526 ОГРН 1022401505862 ИНН/КПП 2454014230/245401001

РАСМОТРЕНО

Протокол педагогического совета

от 16.04.2020 № 8

УТВЕРЖДАЮ

Директор МБОУ «СОШ №2»

(Подпись) (И.О. Фамилия)

17.04.2020 (Дата)

УТВЕРЖДЕНО

приказом МБОУ «СОШ №2»

от 17.04.2020 № 03-02-091/1

## Положение о педагогической мастерской одного учителя

### 1. Общие положения

1.1. Педагогическая мастерская одного учителя (далее – педагогическая мастерская) является структурным подразделением методической службы школы и организуется в целях распространения передового педагогического опыта, внедрения в образовательный процесс прогрессивных педагогических методик, технологий.

1.2. Педагогическая мастерская - профессиональное объединение педагогов образовательных учреждений, работу которого осуществляет педагог - профессионал высокого уровня, заведующий библиотекой образовательного учреждения, педагог дополнительного образования, имеющие свой авторский стиль, технологические приемы и т.д.

1.3. Педагогическая мастерская является средством трансляции педагогом - стажистом коллегам своего педагогического опыта.

### 2. Задачи деятельности

2.1. Предоставление педагогам школы возможности повышения профессионального мастерства и уровня профессиональной компетенции.

2.2. Изучение, обобщение и распространение передового педагогического опыта, инновационной деятельности учителей.

2.3. Передача учителем - стажистом своего опыта путем прямого и комментированного показа последовательности действий, методов, приемов, форм педагогической деятельности.

2.4. Совместная отработка методических подходов учителя - стажиста и приемов решения поставленной в плане педагогической мастерской проблемы.

2.5. Рефлексия собственного профессионального мастерства участниками педагогической мастерской.

2.6. Разработка новых моделей организации образовательного процесса в соответствии с целями и задачами работы школы.

### 3. Направления и содержание деятельности

- 3.1. Систематизация педагогических идей, способствующих совершенствованию методики обучения и воспитания учащихся;
- 3.2. Изучение, апробация и внедрение новых образовательных технологий, методик, приемов педагогической техники одного учителя;
- 3.3. Подготовка материалов из опыта работы по отдельным направлениям педагогической деятельности для публикации в СМИ;
- 3.4. Пропаганда наработанных идей педагогической деятельности.

### 4. Основные формы работы

- 4.1. Изучение и экспертная оценка практических материалов из опыта работы;
- 4.2. Посещение и анализ занятий;
- 4.3. Практикумы;
- 4.4. Стендовые доклады;
- 4.5. Другие активные формы работы.

### 5. Организация работы

Педагогическая мастерская создаётся по инициативе членов педагогического совета в рамках методической работы школы, закрепляется приказом директора. Директор назначает куратора педагогической мастерской из состава заместителей директора по УВР.

Педагог, ведущий педагогическую мастерскую, должен иметь первую или высшую квалификационную категорию, владеть современными педагогическими технологиями, иметь высокие результаты в обучении и воспитании учащихся, отличаться творческим поиском. Опыт работы учителя-мастера по поставленной в программе педагогической мастерской проблеме должен быть обобщен на уровне образовательного учреждения.

Состав участников педагогической мастерской (не менее 5 слушателей) формируется на добровольной основе и может состоять из педагогов школы и других учебных учреждений города.

Заседания педагогической мастерской проводятся в соответствии с планом работы (не менее 3-х раз на протяжении учебного года).

Каждый член педагогической мастерской реализует рекомендации учителя – стажиста в своей практической деятельности. В результате работы создаются дидактические материалы, сценарии учебных занятий, аналитические материалы из опыта работы и другие педагогические продукты творческого характера.

### 6. Документация

1. Положение о педагогической мастерской одного учителя.
2. План работы о педагогической мастерской одного учителя на текущий учебный год.
3. Материалы к проведению Школы педагогического мастерства (разработки занятий, теоретические материалы по теме и т.п.);
4. Отчет о работе о педагогической мастерской одного учителя за учебный год.