

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа №2 города Лесосибирска»
(МБОУ «СОШ №2»)

662544 Красноярский край, город Лесосибирск, ул. Победы, 48
Тел/факс: 8 (39145) 6-35-45; E-mail lesou2@mail.ru
ОКПО 49151526 ОГРН 1022401505862 ИНН/КПП 2454011230/245401001

РАСМОТРЕНО
Протокол методического совета

от 14.10.2021 № 2

УТВЕРЖДАЮ

Директор МБОУ «СОШ №2»

(Подпись) _____ (И.О. Фамилия)

20.09.2021 (Дата)

УТВЕРЖДЕНО

приказом МБОУ «СОШ №2»

от 17.09.2021 № 03-02-236/1

Положение о "Неделе молодого специалиста"

1. Общие положения

- 1.1. Неделя молодого специалиста (далее – Неделя) проводится Методическим советом школы (далее - МС) среди молодых специалистов ОУ.
- 1.2. Принять участие в Неделе могут все молодые специалисты ОУ.
- 1.3. Мероприятие организуется ежегодно в марте.

2. Цели и задачи Недели

- 2.1. Цель Недели: демонстрация профессиональных достижений молодых специалистов через основные виды образовательной деятельности – урок, внеклассное мероприятие, профессиональный конкурс (по согласованию участников Недели).
- 2.2. Задачи Недели:
 - активизировать педагогическую деятельность молодых специалистов;
 - выявить творчески работающих молодых специалистов;
 - мотивировать профессиональное и личностное развитие молодых специалистов, содействовать повышению их вклада в достижение результатов работы ОУ.

3. Содержание Недели

3.1. Проведение Недели предполагает:

- оценку профессиональной компетентности участников;
- анализ новых приемов и подходов в педагогической деятельности;
- оценку коммуникативных качеств.

3.2. Номинации (при проведении профессионального конкурса):

3.2.1. Лучшая методическая разработка, учебно-методического комплекса по предмету.

3.2.2. Лучшая презентация, выступление по теме самообразования.

3.2.3. Лучшее проведение открытого урока, внеклассного мероприятия.

3.2.4. Лучший молодой специалист ОУ.

3.3. Неделя проводится по плану, составленному МС школы и утвержденному директором школы в соответствии с настоящим Положением (план прилагается).

4. Оргкомитет

4.1. Оргкомитет определяет порядок и формы проведения Недели, место и дату. Состав оргкомитета утверждает заместитель директора по научно-методической работе.

4.2. Оргкомитет пропагандирует результаты Недели (осуществляет выпуск информационных материалов, съемку видеофильмов, публикацию работ, создает банк данных).

5. Жюри (при проведении профессионального конкурса)

5.1. Состав жюри утверждает директор ОУ.

5.2. Жюри оценивает качество представленных материалов всех участников данного мероприятия. Члены жюри присутствуют на открытых уроках, презентациях, методической выставке.

5.3. Члены жюри Недели участвуют в разработке заданий для проведения профессионального конкурса.

6. Итоги Недели

6.1. Итоги Недели анализируются на МС школе с приглашением всех участников Недели.

6.2. Победителям Недели всех номинаций (при конкурсном подходе) вручаются дипломы, грамоты, сертификаты, памятные подарки.