

Утверждаю:
Директор
МБОУ «СОШ №2»

Л.Ю. Власова

План
по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки
качества условий оказания услуг Муниципального бюджетного
общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа
№2 города Лесосибирска» на 2023-2024 гг.

Показатель оценки	Наименование мероприятий	Срок реализации	Ответственный	Предполагаемый результат
<i>1. Открытость и доступность информации об организации, осуществляющей образовательную деятельность</i>				
Соответствие информации о деятельности организации, размещенной на общедоступных информационных ресурсах, перечню информации и требованиям к ней, установленным нормативными правовыми актами	Обновление информации	В течение 10 рабочих дней со дня создания информации, получения или внесения соответствующих изменений 25/26 число каждого месяца	Миськов М.С.	На официальном сайте школы размещена актуальная информация
<i>2. Комфортность условий, в которых осуществляется образовательная деятельность предоставления услуг</i>				
Обеспечение организации комфортных условий, в которых осуществляется образовательная деятельность Санитарные условия	Организации питания обучающихся: - регистрация обучающихся в базе «Инфошкола», выдача карт - усилить общественный контроль за	30 сентября 2023 15.10.23, 15.12.23, 15.02.24,	Директор, ответственный за питание в школе, зам.директора по АХЧ	Перевод обучающихся на оплату питания за безналичный расчет Оформлены зоны в столовой

	качеством питания; - улучшение эстетических условий пребывания в столовой	15.04.24 С 30 октября 2023 по 30 июня 2024		
	Проведение ремонта пола в Актовом зале	30 октября 2023	Директор, замдиректора по АХЧ	Пол актового зала соответствует требованиям безопасности и комфорта
	Обновление: - мультимедийного, компьютерного оборудования, - мебели для учебных кабинетов - учебного оборудования в кабинетах	30 октября 2023 До 5.08.24, 05.08.25		Приобретены дополнительные проекторы Приобретены дополнительные ноутбуки Приобретены 3 комплекта мебели в кабинеты Приобретены 4 доски для кабинетов Обновлено учебное оборудование в кабинетах
	Совершенствование системы наблюдения (установка дополнительных видеокамер)	30 сентября 2023 31 августа 2024	Директор, замдиректора по АХЧ	Приобретены 4 камеры и установлены на 2 этаже Приобретены 4 камеры и установлены на 3 этаже
	Проведение совещания на тему: «Комфортная среда в ОО, как часть современной инфраструктуры»	16 октября 2023	Директор, зам.директора по УВР	Проведён конкурс на лучший учебный кабинет. Организована предметно- развивающая среда в кабинетах
	Организация и проведение психолого- педагогического консультирования родителей (законных	27.10.23, 22.03.24	Замдиректора по УВР	Доля получателей услуг, удовлетворенных комфортностью предоставления услуг

	представителей) Проведение анкетирования для родителей по вопросу улучшения комфортной среды	26 апреля 2024	Замдиректора по УВР	организацией не ниже 90%
	Обновление оформления фойе школы, школьных коридоров	С 1 сентября по 30 ноября 2023 30 марта 30 августа 2023		Оформлены новые образовательные пространства вне кабинетов Проведено озеленение школьных коридоров Установлены дополнительные диванчики в коридорах школы
	Организация административного контроля выполнения норм СанПиНа (1.2.3685-21), ФГОС-21, ФОП, ФАОП, предъявляемых к расписанию уроков	30 октября 2023	Зам.директора по УВР	Составлена аналитическая справка о соответствии расписания уроков, приняты корректировки.
	Организация и проведение санитарно-противоэпидемических мероприятий	1 раз в год	Зам.директора по АХЧ	Проведена дератизация
		2 раза в год		Проведена дезинсекция
	Расширить услуги дополнительного образования	15.09.2023	Зам.директора по УВР	Введены дополнительные общеразвивающие программы («Очумелые ручки» (ДПИ), «Познай свой мир» (Туризм)).
<i>3. Доступность услуг для инвалидов</i>				
Наличие условий организации обучения и воспитания обучающихся с ограниченными возможностями здоровья	Установка кнопки вызова (центральный вход в школу)	До 5 августа 2024	Директор, зам.директора по АХЧ	Появится кнопка вызова. Улучшатся показатели доступности образовательной деятельности для инвалидов
	Введение в штат	30 августа	Директор,	Организована

	тьютор для сопровождения детей с ОВЗ по заключению ПМПК	2024	замдиректора по УВР	курсовая подготовка через КК ИПК 1 педагога - тьютора
<i>4. Доброжелательность, вежливость работников организации</i>				
Доля получателей образовательных услуг, положительно оценивающих доброжелательность и вежливость работников организации	Кадровая работа, политика по привлечению молодых педагогов: - участие в комиссии по распределению студентов Пед института филиала СФУ - организация переподготовки работающих педагогов	До 30.08.25	Директор	Принят на работу учитель математики Принят на работу учитель информатики Организована переподготовка по географии, технологии
	Актуализация алгоритмов и памяток для родителей и педагогов: - алгоритм действий классного руководителя с обучающимися, не посещающими школу, и их родителями, - алгоритм организации работы с учащимися, временно отсутствующими на занятиях по болезни. - памятка классного руководителя по работе с родителями. Как вести себя, если возникла проблемная ситуация, и вы встретились с родителями для неприятной беседы? - памятка для родителей при возникновении спорных вопросов, конфликтных ситуаций убедительно просим действовать	16.10.23	Директор, замдиректора по УВР	Уменьшилось количество родителей, обращающихся к вышестоящим органам за решение проблемы, возникшей в школе/классе.

	следующим образом.			
<i>5. Удовлетворенность условиями оказания услуг</i>				
Доля получателей образовательных услуг, которые готовы рекомендовать организацию родственникам и знакомым	Организация взаимодействия со СМИ, в том числе электронными, использование социальных сетей для трансляции информации о деятельности образовательной организации	Постоянно	Советник по воспитанию	Организовано взаимодействие со СМИ, в том числе электронными, использование социальных сетей для трансляции информации о деятельности образовательной организации
	Проведение дней открытых дверей и других имиджевых мероприятий по направлениям воспитательной деятельности: - «Юбилейные события» - «День школы»	27.10.23, 22.03.24 С 18.11.23 по 25.11.23 30.04.24	Зам. директора по УВР Рабочая группа	Организовано «место» своевременных консультаций родителей. Расширена возможность выстраивания взаимодействия «педагог-ученик-родитель» Улучшен имиджевый образ школы
	Проведение анкетирования для педагогов, обучающихся и родителей по вопросам качества результатов образовательной деятельности педагогов/школы	С 23.10.23 по 27.10.23 27.11.23	Зам. директора по УВР	Доля получателей образовательных услуг, которые готовы рекомендовать организацию родственникам и знакомым не ниже 95%

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ "СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №2 ГОРОДА
ЛЕСОСИБИРСКА"**, Власова Лариса Юрьевна, Директор

12.10.23 10:09
(MSK)

Сертификат 2D4C362277200BA61E821AE88944577A